INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI

Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowany ze środków Funduszu Spójności

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów

faks +48 74 832 37 05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie pn.:

„Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie", przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór Umowy
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Dzierżoniów, sierpień 2015

INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI · WiK · UNIA EUROPEJSKA FUNDUSZ SPÓJNOŚCI	
Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowany ze środków Funduszu Spójności	
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów	faks +48 74 832 37 05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SIWZ)

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie pn.:

„Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie", przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego. 3
2. Tryb udzielania zamówienia. 3
3. Opis przedmiotu zamówienia. 3
3.1. Opis ogólny 3
3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. 3
3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV). 3
3.4. Zamówienia częściowe. 3
3.5. Zamówienia uzupełniające 3
3.6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej 3
4. Termin wykonania zamówienia. 3
5. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym 3
5.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 3
5.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w zakresie wykazania spełniania warunków oraz potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu 4
5.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej 6
5.4. Inne dokumenty 6
6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. 7
7. Wymagania dotyczące wadium. 7
7.1. Wnoszenie wadium. 7
7.2. Zasady zwrotu wadium: 8
8. Termin związania ofertą. 8
9. Opis sposobu przygotowania ofert. 8
9.1. Wymagania podstawowe. 8
9.2. Forma oferty. 9
10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 9
10.1. Miejsce oraz termin składania ofert. 9
10.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert. 9
11. Opis sposobu obliczenia ceny. 9
12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 10
13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 10
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 10
15. Wzór umowy. 11
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 11
17. Wykaz załączników do niniejszych IDW. 12

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) – zwanej dalej „ustawą Pzp".

Zamawiający, ze względu na wartość zamówienia, przekazał ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało również w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kilińskiego 25A w Dzierżoniowie, w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem: http://www.wik.dzierzoniow.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Opis ogólny

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie zespołu urządzeń do płukania, odwadniania i rozdrabniania skratek jako integralnego układu współpracującego z istniejącą kratą mechaniczną schodkową firmy MEVA zainstalowaną na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Opis	Słownik główny
Wyposażenie oczyszczalni ścieków	45252200-0
Urządzenia do obróbki osadów	42996900-3
Urządzenia do obróbki ścieków	39350000-0

3.4. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.5. Zamówienia uzupełniające

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających, w zakresie nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na rozszerzeniu dostawy, dotychczasowemu wykonawcy dostaw.

3.6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia: do 10 tygodni od dnia podpisania Umowy. *(Wykonawca może skrócić wskazany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia maksymalnie o 2 tygodnie).*

5. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

5.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1.1. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, co najmniej 3 dostawy, których przedmiotem były 3 różne dostawy wraz z montażem i uruchomieniem fabrycznie nowego zespołu urządzeń do płukania, odwadniania i rozdrabniania skratek na oczyszczalni ścieków.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz głównych dostaw oraz dowody, czy zostały wykonana lub są wykonywane należycie).

5.1.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
Wykonawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 75 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą specjalnie tego warunku).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów dotyczących zaświadczeń z banku zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy tej waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany na dzień wystawienia zaświadczenia. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/statystyka/kursy.html. Jeśli w dniu wystawienia zaświadczenia nie była opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej bezpośrednio przed dniem wystawienia zaświadczenia.

5.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w zakresie wykazania spełniania warunków oraz potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu

5.2.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

   Dowodami, o których mowa powyżej są:
   a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
   b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2.1. ppkt 1) lit. a);

   W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wykazane w wykazie jw. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.2.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w przypadku warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej żąda dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.1 ppkt 2).

5.2.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

5.2.4. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.2.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.2.4 IDW.

5.2.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 5.2.4. IDW, ppkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5.2.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.2.6. ppkt 1) tiret pierwszy IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2.8. Dokument, o którym mowa w pkt 5.2.6. ppkt 1) tiret drugi IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.2.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.6. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt 5.2.7 i 5.2.8 IDW stosuje się odpowiednio.

5.2.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5.2.11. Forma składanych dokumentów.

1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 5.2.1. IDW, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić

się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

5.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca obowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zmianami) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

5.4. Inne dokumenty

5.4.1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5.4.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5.4.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.4.4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.4.5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:

a) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
b) Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
c) każdy z wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Spółkę cywilną traktuje się jak wykonawców składających ofertę wspólną.

5.4.6. W przypadku, gdy Wykonawca wskazał, że poszczególne informacje wskazane w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że są spełnione kryteria wskazane w art. 11. ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), w celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wyjaśnienia dotyczące każdego elementu zastrzeżonego w ofercie, w szczególności wskazujących:

- jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla wykonawcy w rozumieniu Ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji,
- jakie działania wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone,
- jaką wartość przedstawiają dla wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub faksem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

   Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się w formie elektronicznej.

2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

   Aneta Nowak – Kierownik działu JRP w Dzierżoniowie w godz. 7^{00} do 15^{00}, fax. +48 74 832 37 05, tel. +48 74 832 20 53

4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

   Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7^{00}–15^{00}. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58–200 Dzierżoniów.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. Wymagania dotyczące wadium.

7.1. Wnoszenie wadium.

7.1.1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 4 500,00 złotych (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).

7.1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

7.1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego Nr konta 48 1090 2301 0000 0001 1423 9595

7.1.4. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginalny dokument gwarancyjny powinien być złożony luźno, w jednej kopercie z ofertą. Kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy trwale spiąć z ofertą.

7.1.5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

7.1.6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

7.1.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
3) kwotę gwarancji(poręczenia),
4) termin ważności gwarancji(poręczenia),
5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
   a) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
      – odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
      – nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
      – zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub

b) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7.2. Zasady zwrotu wadium:

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Termin związania ofertą.

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę. Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.
3) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczątki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5) Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
6) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.

7) Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom może nastąpić jedynie w przypadku zapewnienia odpowiedniego poziomu kwalifikacji i doświadczenia osób mających realizować zadania określone w umowie.

9.2. Forma oferty.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
2) Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.
3) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
4) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późń. zm.) Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu oferty. W przeciwnym wypadku cała oferta może zostać ujawniona.
5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**04 września 2015r.**	do godz.	**11^{00}**

2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) zaleca się opisać następująco:

„Oferta przetargowa na:
zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie", przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności. przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.
Nie otwierać przed dniem 04 września 2015r. godz. 11^{30}"

3) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. prosimy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

10.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów, Sala narad na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym

w dniu	**04 września 2015r.**	o godz.	**11^{30}**

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN.** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.
2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3) Ostateczna cena oferty musi być liczona i podawana **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
4) Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6) Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
7) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj. we wzorze umowy.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
   a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
   a. **Cena (łącznie z podatkiem VAT)** [PLN] **–** waga **80%**
   b. **Termin wykonania zamówienia –** waga **20%**
3) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

   $\mathbf{P_i} = \mathbf{P_{C,i}} + \mathbf{P_{T,i}}$
   gdzie:
   $\mathbf{P_i}$ – liczba punktów przyznanych ofercie
   $\mathbf{P_{C,i}} = C_{min}/C_i \times 80$ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena:
   C_{min} – Cena oferty z najniższą ceną
   C_i – Cena oferty
   $\mathbf{P_{T,i}}$ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium termin, wg poniżej wskazanych zasad
   Za wykonanie przedmiotu umowy w terminie:
   - określonym przez Zamawiającego – Wykonawca otrzyma 0 pkt,
   - krótszym o 1 tydzień– wykonawca otrzyma 10,0 pkt,
   - krótszym o 2 tygodnie– wykonawca otrzyma 20,0 pkt,

   Termin wykonania zamówienia należy podać w pełnych tygodniach w postaci liczby całkowitej.
   Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych - Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0,0 / 10,0 pkt/ 20,0 pkt.
4) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza (uzyska łącznie największą ilość punktów) w oparciu o podane kryteria wyboru.
5) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
2) Wykonawca, **pod rygorem możliwości stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
   a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
   b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na dostawę, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenia zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem".
2) Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5) Zamawiający nie dopuszcza złożenia zabezpieczenia w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to zabezpieczenia składanego w każdej z możliwych form.
6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
10) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Żadna zmiana umowy, która zostanie wprowadzona zgodnie z umową, nie może zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
13) **70% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
14) **30% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie Okresu Rękojmi.

15. Wzór umowy.

1) Wzór umowy znajduje się w części II niniejszej SIWZ.
2) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
3) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w Części II – Wzór umowy.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postepowaniu;
2) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;
3) odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 3.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
13. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
14. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może – za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp – zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
15. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

17. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW* są:

- Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Oferty.
- Załącznik nr 2 do IDW – Wzór Tabeli oceny technicznej.
- Załącznik nr 3 do IDW – Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4 do IDW – Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5 do IDW – Wzór Wykazu głównych dostaw.
- Załącznik nr 6 do IDW – Wzór Zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
- Załącznik nr 7 do IDW – Wzór informacji o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 8 do IDW – Wzór informacji o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

* *Są to przykładowe wzory, które zawierają wszystkie istotne treści SIWZ. Zamawiający dopuszcza inne wzory. Winny one zawierać wszystkie istotne postanowienia treści SIWZ.*

OFERTA

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów), fax

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	

Ja (my) niżej podpisany(i), składając niniejszą Ofertę w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami), oświadczam(y), że:

1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2) Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
3) **CENA** oferowana za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
   ..... PLN (słownie: ..... PLN), w tym:
   bez podatku VAT: ..... PLN (słownie: ..... PLN)
   stawka podatku VAT: ……%
   podatek VAT: ..... PLN (słownie: ..... PLN)
4) Termin płatności faktur VAT: 30 dni
5) Termin wykonania zamówienia: **… tygodni** od dnia podpisania umowy[#].
6) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od dnia otwarcia licząc.
7) Akceptuję(-emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.
8) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję (-emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego, pod rygorem wynikającym z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
9) Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][*].
10) Nie uczestniczę(-ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
11) Wskazuje(-my) w ofercie następujące części zamówienia, których wykonanie powierzę (-ymy) podwykonawcom:
    a) ……
    b) ……

[*] *Wykonawca skreśla niepotrzebne*
[#] *Wykonawca wskazuje termin wykonania zamówienia jako wielkość wskazaną przez Zamawiającego lub mniejszą o 1 lub 2 tygodnie.*

c) …….
d) ……

12) Wadium w wysokości …… PLN zostało wniesione w formie: …….. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek w banku …… nr rachunku …….

PODPIS(Y):

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Dokumenty załączone do Oferty:

1) ……
2) ……
3) ……
4) ……
5) ……
6) ……
7) ……
8) ……
9) ……
10) ……

TABELA OCENY TECHNICZNEJ

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58-200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

TABELA OCENY TECHNICZNEJ

L.p.	Parametr	Opis techniczny parametrów jakościowych	Zaoferowane cechy techniczne parametrów (należy podać dokładnie w formie liczbowej/opisowej)
I.	**PRASA ŚRUBOWA Z PŁUKANIEM SKRATEK** **Producent urządzenia:……** **Typ urządzenia:……**		
1.	Długość całkowita	2269 mm	
2.	Wysokość	333 mm	
3.	Średnica spirali	200 mm	
4.	Kosz zasypowy	231x1000 mm	
5.	Wydajność	min. 1,5 m^3/h	
6.	Moc silnika	maks. 4,0 kW	
7.	Pobór wody płuczącej	maks. 40 l/min	
8.	Prasa śrubowa przystosowana do pracy w warunkach ujemnych temperatur do – 20°C	tak	
9.	Przewody grzewcze samoregulujące z wełną mineralną grubości 5 cm umieszczoną pod płaszczem ochronnym prasy	tak	
10.	Płaszcz ochronny	stal nierdzewna 0H18N9	
11.	Wykonanie materiałowe urządzeń, orurowania, płaszcza ochronnego	stal nierdzewna AISI304 (PN 0H18N9),	
12.	Wykładzina pod spiralę w prasie śrubowej z płukaniem	pręty z trudnościeralnej stali o twardości min. 500HB	

13.	Wykonanie materiałowe spirali prasopłuczki	stal specjalna, konstrukcyjna, wysokoodporna na ścieranie np. ST 52.3	
14.	W pełni automatyczny, bez ręcznej obsługi	tak	
II.	**PRZENOŚNIK ODWADNIAJĄCO-ROZDRABNIAJĄCY** **Producent urządzenia:…….** **Typ urządzenia:…….**		
1.	Długość całkowita	4788 mm	
2.	Nachylenie	ok. 45^0	
3.	Średnica spirali	200 mm	
4.	Wydajność	min.1,5 m^3/h	
5.	Moc silnika	maks. 2,2 kW	
6.	Odwadniania	w kolanie przez dociśniecie skratek do spirali podajnika	
7.	Rozdrabniania	po płukaniu i odwodnieniu, przy wejściu do podajnika	
8.	Materiał urządzenia	stal nierdzewna 0H18N9	
9.	Materiał płaszcza ochronnego	stal nierdzewna 0H18N9	
10.	Wykonanie spirali przenośnika	stal specjalna, konstrukcyjna, wysoko odporna na ścierania np. ST 52.3	
11.	Konstrukcja przenośnika	dwusekcyjna spirala o zmiennym skoku, pierwsza sekcja (spirala wałowa) w strefie dociskania skratek, druga sekcja (spirala bezwałowa) w strefie transportowej	
12.	Wykładzina pod spiralę	pręty z trudnościeralnej stali o twardości min. 500HB	
13.	Przystosowana do pracy w warunkach ujemnych temperatur do -20^0C	tak	
14.	Przewody grzewcze samoregulujące o długości 20 m o mocy grzewczej 360 W, na nich wełna mineralna grubości 5cm umieszczona pod płaszczem ochronnym	tak	
15.	W pełni automatyczna	tak	
III.	**SZAFKA STEROWNICZA** **Producent urządzenia:…….** **Typ urządzenia:…….**		
1.	Materiał	stal nierdzewna	

2.	Sterownik AKPiA kompleksowego zespołu urządzeń (istniejąca krata, nowa prasa śrubowa z płukaniem skratek, przenośnika odwadniająco-rozdrabniającego), wyposażony w interfejs Profibus DP	tak	
3.	Szafka sterownika wyposażona w 2 dławiki kablowe do kabli sieci PROFIBUS DP (dz=10…12mm)	tak	
4.	Przystosowana do pracy w warunkach ujemnych temperatur do -20^{0}C, ogrzewana grzałką elektryczną o mocy ok. 150 W	tak	

Załączniki:

…… egz. Specyfikacji technicznej potwierdzającej parametry zapisane w tabeli.

_____, dnia _____ r.

_____

podpis osoby (osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Nie podlegam(y) wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58-200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:
Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

L.p.	Wykaz wykonanych głównych dostaw (z podaniem ich przedmiotu)	Wartość dostawy	Data wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wykonawca

<u>Załączniki</u> :

…… egz. ***dowodów, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie***

Opisanie przedmiotu dostawy powinno być sporządzone w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie, czy wskazana dostawa potwierdza spełnianie przez Wykonawcę opisanego, przez Zamawiającego, warunku udziału w postępowaniu.

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

nr sprawy: JRP/9/2015

Stosownie do treści art. 26, ust 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami), ja …….. (imię i nazwisko) upoważniony do reprezentowania …...…… (nazwa podmiotu/ów) zobowiązuję się do oddania Wykonawcy/om…….. ……. (nazwa i adres/y Wykonawcy/ów) do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie[1]:

- wiedzy i doświadczenia,
- potencjału technicznego,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowych

w zakresie …… (podać dokładny zakres zobowiązania) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. „Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie" przewidzianego do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności.

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania podmiotu/ów

Pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie"** przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

_____, dnia _____ r.

_____

podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania podmiotu/ów

Pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Budowa instalacji do płukania, prasowania, transportu i rozdrabniania skratek zintegrowanej z mechaniczną kratą schodkową na oczyszczalni ścieków w Dzierżoniowie"** przewidziane do realizacji w ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności informuję, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

_____, dnia _____ r.

_____
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania podmiotu/ów