



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowany z Funduszu Spójności

Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o.
ul. Kilińskiego 25a
58-200 Dzierżoniów
Polska

tel. +48 74 832 37 01 do 04
fax. +48 74 832 37 05

Przedmiot zamówienia

Usługa pn.

Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności

Stadium opracowania:

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Zatwierdzam
Prezes Zarządu
Andrzej Bronowicki

Dzierżoniów, sierpień 2011



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



*Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego –
etap I”, współfinansowany z Funduszu Spójności*

Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o.
ul. Kilińskiego 25a
58-200 Dzierżonów
Polska

tel. +48 74 832 37 01 do 04
fax. +48 74 832 37 05

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego	1
2. Tryb udzielania zamówienia	1
3. Opis przedmiotu zamówienia	1
4. Zamówienia częściowe	1
5. Zamówienia uzupełniające.....	2
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	2
7. Termin wykonania zamówienia.....	2
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	2
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	3
10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	5
11. Wymagania dotyczące wadium.....	8
12. Termin związania ofertą.....	7
13. Opis sposobu przygotowania oferty	7
14. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.....	8
15. Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	9
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	10
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	11
19. Wzór umowy	12
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	12
21. Wykaz załączników do niniejszej IDW	12

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25a, 58–200 Dzierżonów

2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”.
2. Zamawiający, ze względu na wartość zamówienia, przekazał ogłoszenie o niniejszym zamówieniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało również w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kilińskiego 25A w Dzierżonowie, w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem:
<http://www.wik.dzierzonow.pl/>

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje usługę promocji przedsięwzięcia pn. Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniewskiego – etap I, polegającego na wykonaniu robót budowlanych w ramach 13 odrębnych Kontraktów:
 - 1) Budowa sieci kanalizacyjnej w Dzierżonowie
 - 2) Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Dzierżonowie
 - 3) Przebudowa SUW Lubachów w Zagórzu Śląskim
 - 4) Budowa zbiorników na wodę w Pieszycach o poj. V = 2000 m³
 - 5) Budowa SUW w Niemczy przy ul. Sienkiewicza
 - 6) Rozdział kanalizacji deszczowej od sanitarnej w Bielawie
 - 7) Budowa kanalizacji sanitarnej w Pieszycach
 - 8) Budowa wodociągu tranzytowego Dzierżonów - Włóki
 - 9) Przebudowa SUW w Kamionkach
 - 10) Przebudowa SUW CICHA w Dzierżonowie
 - 11) Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Bielawie
 - 12) Rozdział kanalizacji deszczowej od sanitarnej w Dzierżonowie
 - 13) Budowa wodociągu Dzierżonów - Piława Górna
2. Przedmiot zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV:

Opis	Kod CPV
Usługi w zakresie promocji	79.34.22.00-5

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ – pn. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

4. Zamówienia częściowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

1. Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających, w zakresie nie więcej niż 50 % wartości zamówienia polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usługi.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia Umowy ramowej. Zamawiający nie będzie udzielał zamówienia z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania Umowy do dnia 31.05.2014 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi, których przedmiotem była kampania informacyjno-promująca, z czego przynajmniej jedna dotyczyła projektu z zakresu gospodarki wodno – ściekowej.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz usług oraz dokumenty potwierdzające, że każda z tych usług została wykonana należycie).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje niżej wymienionymi osobami:

- a) Kierownik zespołu – posiadający wyższe wykształcenie, mający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży public relations, jako kierownik zespołu kierował przygotowaniem i realizacją co najmniej 1 kampanii informacyjno – promującej dla projektu infrastrukturalnego,
- b) Specjalista **ds. Public Relations** – posiadający wykształcenie wyższe, mający co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w branży public relations, w tym 2 lata doświadczenia w zakresie opracowywania materiałów promocyjnych, uczestniczył w przygotowaniu lub realizacji co najmniej 1 kampanii informacyjno – promującej dla projektu infrastrukturalnego.
- c) **Grafik** – posiadający co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zawodzie grafika komputerowego

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie łączne dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz osób)

W przypadku, gdy ww. osoby, biorące udział w realizacji zamówienia, nie znają języka polskiego wymagane jest, aby Wykonawca zapewnił pełną usługę tłumaczenia na i z języka polskiego zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk, tzn. jedna osoba na dwa lub więcej stanowiska, ze względu na fakt wykonywania przez poszczególne osoby rozłącznych zadań, przy czym nie można wykluczyć konieczności ich wykonywania w tym samym czasie w różnych miejscach.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli jego sytuacja ekonomiczno-finansowa zapewnia wykonanie niniejszego zamówienia, a w szczególności:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 PLN.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku)

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy składają jedno wspólne oświadczenie);

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy przedkładają jeden wspólny wykaz robót oraz dokumenty potwierdzające, że każda z tych robót została wykonana należycie);

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy przedkładają jeden wspólny wykaz osób);

- 4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert.
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku);
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 9. ppkt 4).
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 4.1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, ww. dokument składa każdy Wykonawca)
 - 4.2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, ww. dokument składa każdy Wykonawca)
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9. ppkt 4.2) niniejszej IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9. ppkt 5) niniejszej IDW zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się w formie elektronicznej.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰–15⁰⁰. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58–200 Dzierżonów.
- 4) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami działającą w imieniu Zamawiającego – Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o.; ul. Kilińskiego 25a; 58-200 Dzierżonów jest Grzegorz Woźny – Inspektor ds. Technicznych, tel. (074) 832–20–54, fax (074) 832–37–05; w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 6) Za udostępnienie SIWZ zamawiający będzie żądał opłaty w kwocie wynikającej z kosztów jej druku oraz przekazania.

11. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości

4 000 PLN

Wadium słownie: cztery tysiące PLN

- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.; ul. Kilińskiego 25A; 58–200 Dzierżoniów

BZ. WBK S.A. O/Dzierżoniów 48 1090 2301 0000 0001 1423 9595.
- 4) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, oryginalny dokument gwarancyjny powinien być złożony luźno, w jednej kopercie z ofertą. Kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy trwale spiąć z ofertą.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 7) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia nieodwołalnie i bezwarunkowo kwoty gwarancji/poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- a. Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy
- b. Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.”

12. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 5) Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według treści określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną. Zamawiający zwraca się o dodatkowe złożenie 1 kopii oferty.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie i odczytanie przed terminem otwarcia ofert.
- 5) Podstawą opracowania oferty jest niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 6) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 7) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.
- 8) Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom może nastąpić jedynie w przypadku zapewnienia odpowiedniego poziomu kwalifikacji i doświadczenia osób mających realizować zadania określone w umowie.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10) Kompletna Oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do IDW) – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ zawierające cenę zgodną z Tabelą ceny wraz ze wskazaniem przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Oferty)
- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Oferty),
- d) Wykaz wykonanych usług (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Oferty),
- e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Oferty),
- f) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Oferty),
- g) Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Oferty),
- h) Tabela ceny (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Oferty)

14. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58–200 Dzierżoniów, w Sekretariacie na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	30.08.2011 r.	do godz.	11:00
---------	----------------------	----------	--------------

- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na wykonanie usługi pn.:

**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I”,
współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nie otwierać przed dniem: 30.08.2011 r. przed godz. 12:00.

- 3) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58–200 Dzierżoniów, Sala narad na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym, w terminie:

w dniu	30.08.2011 r.	o godz.	12:00
--------	----------------------	---------	--------------

15. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu

należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.

2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, wyliczona na podstawie skalkulowanego i wyliczonego Załącznika nr 7 – Tabela ceny.
3. Wszystkie wartości pośrednie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone i podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj. we wzorze umowy.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium Cena – waga 100%.

- 2) W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C_{\min}	cena najniższej oferty;
C_i	cena oferty „i”.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 4) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści punktu 7 i 8, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 7) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w zakresie dopuszczalnym przez Ustawę Pzp z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, to oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 9) Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy pełnomocnictw, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców pełnomocnictw, dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 11) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) Ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 2) Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, przed podpisaniem umowy dostarczy:
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
 - b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - c) oryginał polisy lub inny dokument potwierdzający zawarcie Umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 15 ust.1 Umowy, wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- 1) Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 3) Umowa musi być zabezpieczona na cały okres ważności umowy.
- 4) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w Formularzu Oferty.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.; ul. Kilińskiego 25A; 58–200 Dzierżoniów
BZ. WBK S.A. O/Dzierżoniów 48 1090 2301 0000 0001 1423 9595.
- 7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, przy czym wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed podpisaniem umowy.
- 9) Jeżeli zabezpieczenie Wykonawca wnieśli w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
- 10) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ppkt 5), jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na

pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 12) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym. Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 13) Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

19. Wzór umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany w Części II – Wzór umowy.
3. Wzór umowy znajduje się w części II niniejszej SIWZ.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Pzp.
3. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

21. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1 do IDW	Wzór formularza oferty
Załącznik nr 1 do Oferty	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 2 do Oferty	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
Załącznik nr 3 do Oferty	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 4 do Oferty	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 5 do Oferty	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
Załącznik nr 6 do Oferty	Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7 do Oferty	Tabela ceny

OFERTA

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:

Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżonów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów), fax

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:

Ja (my) niżej podpisany(i), składając niniejszą Ofertę w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113; poz. 759 – dalej ustawa Pzp), oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem (-liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Gwarantuję (-emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
3. CENA oferowana za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
..... PLN (słownie: PLN), w tym:
bez podatku VAT: PLN (słownie: PLN)
stawka podatku VAT:%
podatek VAT: PLN (słownie: PLN)
4. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od dnia otwarcia licząc.
5. Akceptuję (-emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.
6. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję (-emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego, pod rygorem wynikającym z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Składam (y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia].
8. Nie uczestniczę (-ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
9. Wskazuje (-my) w ofercie następujące części zamówienia, których wykonanie powierzę (-ymy) podwykonawcom:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)

10. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:

1. Niepotrzebne skreślić

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

PODPIS(Y):

_____, dnia _____ 2011 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

Dokumenty załączone do Oferty:

1.

(...)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierżoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

brak jest podstaw do wykluczenia, zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

PODPIS(Y):

_____ dnia ____ ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżonów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. ekonomicznej i finansowej.

PODPIS(Y):

_____ dnia ____ ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
 dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2010

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
 ul. Kilińskiego 25A
 58–200 Dzierżonów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert / jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (podać ten okres)

Lp	Przedmiot zamówienia	Data wykonania (zakończenia)	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)

W załączeniu przedstawiam dokument(y) potwierdzający(e), że ta/te usługa(i) została(y) wykonane należycie –
 egz.

_____ dnia ____ ____ 2011 roku

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżonów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

że dysponuję(dysponujemy) nw. osobami:

Funkcja pełniona w toku realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie *	Zakres wykonywanych czynności w trakcie realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
Kierownik zespołu				
Specjalista ds. Public Relations				
Grafik				

_____ dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pelnomocnika)

** należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 8.3) niniejszej IDW.*

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58-200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę
z siedzibą w
zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Udostępnione zasoby to:

1. Wiedza i doświadczenie*:
.....

2. Potencjał techniczny*:
.....

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia*:
.....

4. Zdolność finansowa*:
.....

_____ dnia ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

** do zobowiązania należy dołączyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p.*

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierzoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58-200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Ja, niżej podpisany
(Imię, nazwisko)
prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
numer.....prowadzonej przez.....
z siedzibą w(e)
przy ul.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2
ustawy Pzp, ponieważ:
— nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji
— nie ogłoszono w stosunku do mnie upadłości
— po ogłoszeniu upadłości zawarto ze mną układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie
przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego²⁾.

_____ dnia ____ ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

¹⁾ niewłaściwe skreślić

TABELA WYCENY

Przetarg nieograniczony na usługę pn.:
**Promocja Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu
dzierżoniowskiego – etap I”, współfinansowanego z Funduszu Spójności**

Nr sprawy: JRP/12/2011

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25A
58–200 Dzierżoniów

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Tabela Ceny:

Lp.	Całkowite wynagrodzenie w rozbiciu na czynności	Ilość	Wartość jednostkowa netto	podatek VAT	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto ogółem
		szt.	PLN	PLN	PLN	PLN
1	2	3	4	5	6	7 (3x6)
1	Tablice informacyjne	12				
2	Tablice pamiątkowe	7				
3	Tabliczki informacyjne	100				
4	Naklejki informacyjne	100				
5	Pieczątki	2				
6	Papier firmowy	7500				
7	Strona internetowa	1				
8	Foldery informacyjne	1000				
9	Ulotki informacyjne	2000				
10	Plakaty	100				
11	Publikacja elektroniczna - Prezentacja multimedialna	3				
12	Płyty CD/DVD z prezentacją multimedialną	200				
12	Ogłoszenia i artykuły prasowe - prasa regionalna	6				
13	Ogłoszenia i artykuły prasowe - prasa lokalna	6				
14	Konferencje informacyjne dotyczące realizacji Projektu - spotkania z mieszkańcami	6				
15	Teczki papierowe (konferencyjne)	200				
16	Notesy	200				
17	Notatniki	200				
18	Długopisy	1000				
19	Torby na materiały promocyjne	100				
20	Kubki ceramiczne	100				
21	Balony z nadrukiem	500				
22	Kredki świecowe	100 opakowań				
23	Opaski odblaskowe z nadrukiem	100				
24	Kalendarze ścienne	(3x100) 300				

Razem wynagrodzenie*	
słownie:	

* do przeniesienia do Formularza Oferty

_____ dnia ____ ____ 2011 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)