INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI · WiK · UNIA EUROPEJSKA FUNDUSZ SPÓJNOŚCI	
Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowany ze środków Funduszu Spójności	
Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów	faks +48 74 832 37 05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na roboty budowlane pn.:

„Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim."

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Dzierżoniów, sierpień 2013

Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierżoniowskiego – etap I", współfinansowany ze środków Funduszu Spójności

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów

faks +48 74 832 37 05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SIWZ)

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na roboty budowlane pn.:

„Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim."

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego. 2
2. Tryb udzielania zamówienia. 2
3. Opis przedmiotu zamówienia. 2
3.1. Opis ogólny. 2
3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. 2
3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV). 2
4. Termin wykonania zamówienia. 2
5. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym. 2
5.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 2
5.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy 3
5.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej 4
5.4. Inne dokumenty 4
6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. 5
7. Wymagania dotyczące wadium. 5
7.1. Wnoszenie wadium. 5
7.2. Zasady zwrotu wadium: 6
8. Termin związania ofertą. 7
9. Opis sposobu przygotowywania ofert. 7
9.1. Wymagania podstawowe. 7
9.2. Forma oferty. 7
9.3. Zawartość oferty. 7
10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 7
10.1. Miejsce oraz termin składania ofert. 7
10.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert. 7
11. Opis sposobu obliczenia ceny. 8
12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 8
13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 8
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 9
15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 10
17. Wykaz załączników do niniejszych IDW. 11

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19; poz. 177 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Opis ogólny.

Przedmiotem zamówienia jest oczyszczenie istniejącej izolacji znajdującej się na ścianach przy użyciu metody hydropiaskowania, oczyszczenie wykonanych stropów, ścian, dna w klarownikach przy użyciu metody hydropiaskowania, zeszlifowanie wszystkich bąbli (odspojenie izolacji od podłoża). W przypadku stwierdzenia osłabienia betonu należy również powierzchnię zeszlifować. Wykonanie izolacji ubytków zgodnie z przyjętą technologią w ekspertyzie, usunięcie izolacji i dokładne oczyszczenie betonu ściany czołowej zbiornika nr 1, wykonanie trójwarstwowej warstwy laminatu epoksydowo-szklanego (dwie warstwy włókniny szklanej i jedna warstwa tkaniny) oraz naprawa ściany zewnętrznej (ściany gdzie widoczne jest zbrojenie).

Wszystkie materiały stanowiącą 2 i 3 warstwę izolacji muszą posiadać aprobatę PZH dopuszczającą do stosowania w obiektach przeznaczonych do gromadzenia wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Kolor żywicy – niebieski

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Opis	Słownik główny
Roboty budowlane	45.00.00.00-7
Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej	45.20.00.00-9
Roboty izolacyjne	45.32.00.00-6

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia: 60 dni od podpisania umowy.

5. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

5.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wiedza i doświadczenie

   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

   Wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu izolacji zbiorników wodnych konstrukcji żelbetowej o kubaturze co najmniej 200 m^3 każdy.

2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia
   Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
   Wykonawca spełnia warunek, jeżeli do wykonania zamówienia będzie dysponował osobą, która posiada doświadczenie w kierowaniu co najmniej 3 robotami budowlanymi jako kierownik robót lub budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), związanych z wykonaniem izolacji zbiorników wody przy zastosowaniu materiałów posiadających atest PZH, zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

5.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
   1) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
   2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
   3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:
   1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
   2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.2.2 SIWZ.
4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

   Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

   Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
5. Forma składanych dokumentów.
   1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
   2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
   3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
   4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca obowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

5.4. Inne dokumenty

1) Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy

stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:

a) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

b) każdy z wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub faksem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
   Pan Krzysztof Błachut fax. +48 71 722 03 08

7. Wymagania dotyczące wadium.

7.1. Wnoszenie wadium.

1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego Nr konta 48 1090 2301 0000 0001 1423 9595
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
   1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
   2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
   3) kwotę gwarancji(poręczenia),
   4) termin ważności gwarancji(poręczenia),
   5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
      a) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
         – odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
         – nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
         – zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
      b) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, nie udowadniając, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7.2. Zasady zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

9.1. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
3) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczątki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5) Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

9.2. Forma oferty.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej. Zamawiający zwraca się o dodatkowe złożenie 2 kopii oferty.
2) Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.
3) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

9.3. Zawartość oferty.

1) Formularz Oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ zawierające cenę w PLN oraz wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz wypełniona Tabela ceny.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	**23 sierpnia 2013 r.**	do godz.	**11.00**

2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) zaleca się opisać następująco:

„Oferta przetargowa na Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim".
Nie otwierać przed dniem 23 sierpnia 2013 r., godz. 12:00"

3) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. można umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

10.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 25A, 58-200 Dzierżoniów, Sala narad na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym

w dniu	**23 sierpnia 2013 r.**	o godz.	**12.00**

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą do określenia całkowitej ceny ryczałtowej za przedmiot zamówienia jest Opis Przedmiotu Zamówienia (część III SIWZ).
2. W ten sposób cena oferowana za Przedmiot Zamówienia jest sumą wszystkich czynności od których zależy uzyskanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca winien wycenić każdą czynność oraz związane z jej realizacja ryzyka oraz koszty pośrednie i bezpośrednio od niej zależne.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami, wchodzącymi w skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, jaki ma zostać wykonany i sposobem ich wykonania. Całość robót winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem oraz wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ.
5. Krótki opis przedstawiony w IDW jest podany tylko dla celów identyfikacyjnych i w żaden sposób nie zmienia czy anuluje szczegółowych opisów zawartych w części II i III SIWZ.
6. Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania IDW lub wyjaśnienia, Wykonawca winien mieć pełną świadomość, że cena ryczałtowa dotyczy kompletnych merytorycznie robót, zakończonych całkowicie pod każdym względem. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią, niniejszego SIWZ i że stosownie do nich oferuje cenę.
7. W związku z powyższym cena ryczałtowa musi obejmować wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz wszystkie ryzyka związane z realizacją robót, w tym wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia.
8. Cena ryczałtowa zamieszczona w Ofercie będzie ceną łączną i powinna obejmować wszystkie elementy wymienione w SIWZ.
9. Cenę ryczałtową należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dotyczy to także cen w Tabeli ceny.
10. Zapłata z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia jest dokonywana na podstawie Umowy.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

   Cena [PLN] **–** waga **100%**
2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.

2. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem".
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią część II SIWZ.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w szczególności:
   1) w przypadku wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć, maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy co najmniej okresowi przerwy w świadczeniu dostawy. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
   2) w wyniku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy np.:
      – wystąpienia nieprzewidzianych oraz niekorzystnych ze względu na m. in. interes publiczny warunków mających wpływ na jakość robót,
      – zmiana terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia, mając na względzie np. możliwość przedłużenia się procedury wyboru wykonawcy.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 4 jest nieważna.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego..
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 3.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 3.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może – za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp – zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
12. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

17. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW*) są:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Przykładowy wzór Formularza Oferty.

Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór informacji o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4 - Wzór informacji o grupie kapitałowej, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

**) Są to przykładowe wzory, które zawierają wszystkie istotne treści SIWZ.*
Zamawiający dopuszcza inne wzory. Winny one zawierać wszystkie istotne postanowienia treści SIWZ.

OFERTA

dla zamówienia na roboty budowlane pn.: Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.; ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów

2. WYKONAWCA*

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*: .....

NIP*: .....

FAX* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję .....

*- *w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

3. OFERTA

Ja (my) niżej podpisany(i), składając niniejszą ofertę w postępowaniu przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm. – „ustawa Pzp"), oświadczam(y), że:

1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
3) Oferowana cena za realizację całości niniejszego zamówienia, **obliczona zgodnie z zapisami SIWZ – pkt 11 SIWZ Opis sposobu obliczenia ceny** – wynosi::

   cena: ..... **[PLN]**

   (słownie: ..... **[PLN]**)

   co potwierdza załączona do oferty i będąca treścią oferty Tabela ceny.
4) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, od dnia otwarcia licząc.
5) Akceptuję (-emy) bez zastrzeżeń istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. przedstawione w Części II SIWZ.
6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję (-emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego, pod rygorem wynikającym z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
7) Składam (y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*.
8) Wskazuje (-my) w ofercie następujące części zamówienia, których wykonanie powierzę (-ymy) podwykonawcom:
   a) .....
   b) .....

4. PODPIS(Y):

(miejsce, data)	(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.: „Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim”

1. Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

2. Oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

(miejsce, data)

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:
Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania Wykonawcy.

Pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.: „Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim" informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

(miejsce, data)	(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

Pieczęć wykonawcy

INFORMACJA

o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn.: „Wykonanie, na terenie budowy, remontu powłoki izolacyjnej w klarownikach Stacji Uzdatniania Wody Lubachów w Zagórzu Śląskim" informuję, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

(miejsce, data)

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)

WYKONAWCA:

……

……

Wykaz osób wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wykształcenie niezbędne dla wykonania zamówienia*	Zakresu wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania

** Należy wskazać co najmniej osobę posiadającą doświadczenie w kierowaniu co najmniej 3 robotami budowlanymi jako kierownik robót lub budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), związanych z wykonaniem izolacji zbiorników wody przy zastosowaniu materiałów posiadających atest PZH, zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).*

(miejsce, data)

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)