

 <b>INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO</b> NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI		<b>UNIA EUROPEJSKA</b> FUNDUSZ SPÓJNOŚCI 
<i>Projekt pn. Opracowanie dokumentacji na realizację przedsięwzięcia pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap II”, współfinansowany ze środków Funduszu Spójności</i>		
<b>Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.</b> ul. Kilińskiego 25 a, 58-200 Dzierżoniów	faks +48 74 832 37 05	

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SIWZ)

### CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zmianami) w trybie




#### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**na usługę pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:  
„Budowa pompowni ścieków na ul. Wodnej w Bielawie”  
wchodzącego w zakres projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej  
na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap II”, przewidzianego do realizacji  
w ramach Funduszu Spójności.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP/22/2014



 <b>INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO</b> NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI		<b>UNIA EUROPEJSKA FUNDUSZ SPÓJNOŚCI</b> 
<i>Projekt pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap II”, przewidziany do dofinansowania z Funduszu Spójności</i>		
Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o. ul. Kilińskiego 25a 58-200 Dzierżoniów	tel. +48 74 832 37 01 do 04 faks +48 74 832 37 05	

## UMOWA Nr JRP/22/2014

zawarta dnia ..... r. w Dzierżoniowie pomiędzy:

Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o.  
ul. Kilińskiego 25a; 58-200 Dzierżoniów

NIP: 882-000-31-83, REGON 890611183

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000064082

reprezentowaną przez:

- 1) Andrzeja Bronowickiego – Prezesa Zarządu
- 2) Irenę Augustynowicz – Dyrektora ds. Finansowych

zwaną dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

a

.....  
.....

NIP: ....., REGON .....

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem ...../działającą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej<sup>1</sup>

reprezentowaną przez:

- 1) ..... – .....
- 2) ..... – .....

zwaną dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**,

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) Załącznik Nr 1 - Część III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
  - 2) Załącznik Nr 2 - Część I SIWZ - Instrukcja dla Wykonawcy (IDW);
  - 3) Załącznik Nr 3 - Oferta Wykonawcy.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

Usługa pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa pompowni ścieków na ul. Wodnej w Bielawie” wchodzącego w zakres projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap II”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności.

- 4) Załącznik Nr 4 - Zintegrowana Polityka Zarządzania Jakością i Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy
2. W przypadku ewentualnej rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów, pierwszeństwo mają zapisy dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.
3. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Budowa pompowni ścieków na ul. Wodnej w Bielawie**”, wchodzącego w zakres przedsięwzięcia pn. „**Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie gmin powiatu dzierzoniowskiego – etap II**”, przewidzianego do realizacji w ramach Funduszu Spójności.
4. Zakres przedmiotu umowy szczegółowo opisany został w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Strony ustalają, że majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań i rozwiązań prawnych oraz dokumentów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, stanowią własność Zamawiającego i mogą być przez niego wykorzystywane w sposób nieograniczony.
6. Zakres przedmiotu umowy, określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, może ulec zmianie w zakresie dostosowania przedmiotu umowy do zmiany ustawy Prawo zamówień publicznych lub ustawy Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
7. Wynagrodzenie za dostosowanie, o którym mowa w punkcie powyżej, jest ujęte w całkowitym wynagrodzeniu Wykonawcy, określonym w § 4 ust. 1.

## § 2

### Forma kontaktu

1. Strony dopuszczają możliwość, że wszelkie projekty dokumentów przekazywane będą przy wykorzystaniu adresów poczty internetowej:  
Zamawiającego - [wik@wik.dzierzoniow.pl](mailto:wik@wik.dzierzoniow.pl)  
Wykonawcy - .....@.....
2. Projekty dokumentów przekazane na adres poczty elektronicznej, na wniosek otrzymującego, muszą być niezwłocznie przekazane w wersji pisemnej.

## § 3

### Osoby do kontaktu

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli właściwego wykonywania przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag, wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego –  
Aneta Nowak – Kierownik Jednostki Realizującej Projekt Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
w Dzierżoniowie w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>, tel. (074) 832–20–53, fax (074) 832–37-05.
  - 2) ze strony Wykonawcy – .....  
/ imię i nazwisko / / stanowisko służbowe/  
.....  
/ numer telefonu / / dni i godziny pracy/

## § 4

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... zł (słownie: ..... zł), zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wypłacone będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w następujący sposób:
  - 1) 40% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu – po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę, pisemnie potwierdzonym przez Zamawiającego;
  - 2) 60% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu – po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w pkt 5.5. OPZ.
3. Wypłata wynagrodzeń, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
4. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w umowie.
5. Płatność wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
6. Każda faktura powinna zawierać: przedmiot płatności, nr i datę zawarcia umowy, pełną nazwę zadania oraz przywołanie podstawy wystawienia faktury (uzyskane pozwolenie na budowę lub podpisany protokół odbioru końcowego).
7. Zamawiający będzie dokonywać płatności - w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia naliczonych Wykonawcy kar umownych, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.

## § 5

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 11 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia ....., w tym: 9 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia ..... na opracowanie i złożenie w odpowiednim urzędzie projektu budowlanego, celem uzyskania przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę.
2. W terminie 11 miesięcy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać całość dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca będzie zobowiązany realizować nadzór autorski nad sporządzoną dokumentacją projektową w trakcie wykonywania robót budowlanych.
4. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 6

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1), tj. .... zł (słownie: .....), w formie .....
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione przez niego zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na podstawie zatwierzonego protokołu odbioru końcowego;
- 2) 30% wartości zabezpieczenia - nie później niż w 15 dniu po upływie Okresu Rękojmi.

## § 7

### Gwarancja i rękojmia

1. Na dokumentację będącą przedmiotem umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 3 lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na piśmie, a odpowiedni dokument gwarancyjny przekaże Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru końcowego.
3. Strony postanawiają, że okres rękojmi za wady opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, upływa z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady prac, zrealizowanych na podstawie tej dokumentacji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu części dokumentacji projektowej, dla której ustalono odrębny termin wykonania – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
3. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych oraz osobistych i jest również uprawniony do dysponowania przedmiotem umowy. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu słusznych roszczeń osób trzecich, wynikających z naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich tych osób, zgłoszonych w stosunku do Zamawiającego.
2. W ramach ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją stanowiącą przedmiot umowy, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji i upoważnia Zamawiającego do korzystania z dokumentacji na wszystkich możliwych polach eksploatacji, w zakresie utrwalania i zwielokrotniania, publikowania, przetwarzania, udostępniania wykonawcom, w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono oraz w zakresie rozpowszechniania w inny sposób.
3. W ramach ustalonego w § 4 ust 1 całkowitego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

4. Na podstawie niniejszej umowy, dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne jednostki do celów ewentualnej rozbudowy, nadbudowy i przebudowy inwestycji, zrealizowanej na podstawie tej dokumentacji lub do innych inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zlecenie przez Zamawiającego kontynuowania prac projektowych z wykorzystaniem wykonanych i rozliczonych części dokumentacji – innej jednostce projektowej.

## § 10

### **Podstawa prawna**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy: ustawy Kodeks Cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

## § 11

### **Zmiany w umowie**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie nw. warunków:
  - 1) zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a mających istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy, a w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany treści umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 3) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można wykonać zamówienia w terminie, w tym w szczególności z uwagi na wystąpienie nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
  - 4) konieczne będzie wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się wraz z ich danymi teleadresowymi, przy czym taka zmiana nie wymaga formy aneksu.
2. Wartość przedmiotu Umowy nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 12

### **Rozwiązywanie sporów**

Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

### **Zintegrowany system zarządzania**

W WiK Sp. z o.o. w Dzierżoniowie funkcjonuje zintegrowany system zarządzania.

W związku z tym zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania wszystkich swoich pracowników ze Zintegrowaną Polityką Zarządzania Jakością i Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.

§ 14

**Postanowienia ogólne**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



	KSIĘGA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA	Strona /stron:	5/29
		Wydanie:	3
		Data wydania:	30.04.2008 r.
ROZDZIAŁ 03. Zintegrowana Polityka Zarządzania		Indeks zmian	
		A	

## ZINTEGROWANA POLITYKA ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ I ŚRODOWISKIEM ORAZ BEZPIECZEŃSTWEM I HIGIENĄ PRACY

**NASZA MISJA:** „Czysta woda w każdym kranie, tylko czyste ścieki do rzeki”  
**NASZA WIZJA:** „Nasza innowacyjność w działaniu, satysfakcją naszych klientów”

Głównym celem działalności Spółki „Wodociągi i Kanalizacja” jest produkcja i dostarczanie wody o odpowiednich parametrach (jakość, ilość, ciśnienie) oraz sprawne odbieranie ścieków i prawidłowe ich oczyszczanie, zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami Klientów oraz wymaganiami obowiązujących przepisów, mając na uwadze troskę o BHP oraz środowisko naturalne.  
Aby sprostać oczekiwaniom naszych Klientów, poprawiać jakość wyrobów i usług oferowanych przez naszą firmę oraz minimalizować niekorzystny wpływ naszej działalności na środowisko, ciągle doskonalimy skuteczność wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem oraz działania w zakresie BHP.

### Zgodnie ze Strategią Rozwoju Spółki na lata 2011-2016, ustaliliśmy następujące cele oraz metody ich realizacji :

- Utrzymanie długofalowej stabilności finansowej poprzez opracowanie strategii finansowej wraz z systemem monitorowania, pozyskiwanie nowych źródeł finansowania oraz optymalizację kosztów działania.
- Usprawnienie przepływu informacji wewnętrznej i zewnętrznej poprzez centralizację Biura Obsługi Klienta oraz automatyzację i informatyzację Spółki.
- Poprawa sytuacji finansowo-gospodarczej Spółki poprzez rozszerzenie zakresu usług wodno-kanalizacyjnych i laboratoryjnych oraz udział w realizacji inwestycji zewnętrznych.
- Poprawa warunków płacy i pracy w Spółce poprzez zapewnienie właściwego rozwoju zawodowego każdego pracownika, poprawę warunków BHP oraz doskonalenie wewnętrznego systemu motywacyjnego.
- Zapobieganie i zmniejszanie strat wody, m.in. poprzez prowadzenie prac modernizacyjnych sieci i przyłączy wod.-kan.
- Doskonalenie procesów realizowanych w Spółce poprzez ustalenie i monitorowanie szczegółowych celów dla tych procesów.
- Prowadzenie bieżącej analizy i selektywnego wdrażania najnowszych osiągnięć nauki i techniki w obszarze oferowanych produktów i usług.
- Zapobieganie wypadkom przy pracy, chorobom zawodowym oraz zdarzeniom potencjalnie wypadkowym jak również zanieczyszczeniom środowiska oraz zmniejszanie niekorzystnego oddziaływania na środowisko.
- Prowadzenie przemyślanej i efektywnej gospodarki odpadami oraz ograniczenie emisji szkodliwych substancji do atmosfery.
- Dążenie do stałej poprawy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, uwzględniając rolę pracowników i angażując ich w działania na rzecz bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Spełnianie wymagań prawnych, wynikających z ustawodawstwa i przepisów prawnych dotyczących środowiska i BHP oraz innych wymagań związanych z działalnością Spółki, w tym tych dotyczących zidentyfikowanych aspektów środowiskowych.
- Ciągłe i systematyczne podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz świadomości pracowników w zakresie środowiska i BHP poprzez odpowiednie szkolenia.

**Niniejsza Polityka jest wdrażana i utrzymywana w naszej Spółce m.in. poprzez zapewnienie odpowiednich zasobów i środków do jej realizacji.**

**Jest zrozumiała i zakomunikowana wszystkim osobom pracującym dla lub w imieniu naszej organizacji oraz dostępna publicznie.**

**Jest również przeglądana pod względem jej przydatności podczas przeglądów zarządzania.**

**Prezes Zarządu  
mgr inż. Andrzej Bronowicki**

Dzierżoniów, 25 marca 2011 r.